



বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ (বিসিএসআইআর)  
BANGLADESH COUNCIL OF SCIENTIFIC & INDUSTRIAL RESEARCH (BCSIR)

Small Improvement Project (SIP)

1) Small Improvement Project (SIP):

SIP Title: (Theme)	বিসিএসআইআর-এর গবেষণাগার সমূহ হতে অব্যবহৃত আসবাবপত্র, কেমিক্যাল ও ভাঙ্গা যন্ত্রপাতি অপসারণ।
Project Location:	বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ (বিসিএসআইআর)

Small Improvement Team (SIT) Members:

Role in Team	Name & Designation	Contact:
Promoter(Head of Dept/ Section):	বেনজামিন হেমরম (সদস্য বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি, বিসিএসআইআর)	Mobile: 01718-308666 E-mail: benhem56@gmail.com
Team Leader	গবেষণা সমন্বয়কারী, বিসিএসআইআর	Mobile: 01715-366773 E-mail: re_bcsir@yahoo.com
Team Coordinator(Member Secretary):	মোঃমনির হোসেন পাটওয়ারী তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চ: দা:)	Mobile: 01814-662337 E-mail: supdtengr@bcsir.gov.bd

Other Members: বিসিএসআইআর-এর ঢাকাস্থ সকল পরিচালকবৃন্দ, আবু সাঈদ হোসেন, এলডিএ কাম কম্পিউটার

Current and Desired Situations:

Situation Before Improvement	Situation Expected After Improvement
১. গবেষণাগার সমূহ অপরিচ্ছন্ন ছিল।	১. গবেষণাগার সমূহ পরিষ্কার ও পরিচ্ছন্ন হবে। ভাঙ্গা আসবাবপত্র থাকবে না।
২. অব্যবহৃত রাসায়নিক পদার্থ হতে পরিবেশ দূষণ হচ্ছিল।	২. দূষণমুক্ত পরিবেশ সৃষ্টি হবে।
৩. গবেষণাগার সমূহে প্রয়োজনীয় জিনিসপত্র রাখার জায়গার সংকুলান হচ্ছিল না।	৩. গবেষণাগার সমূহে প্রয়োজনীয় জিনিসপত্র সঠিক জায়গায় সুবিন্যস্তভাবে রাখা সম্ভব হবে।
৪. ভাঙ্গা কাঁচ অব্যবহৃত বোতল ও পরিত্যক্ত মেশিনারিজের অংশবিশেষ ছড়িয়ে ছিটিয়ে থাকায় দূর্ঘটনা ঘটার আশংকা ছিল।	৪. ভাঙ্গা আসবাবপত্র থাকবে না, নিরাপদ কর্মপরিবেশ সৃষ্টি হবে।

30.01.19.

Implementation Schedule (After completion of TOT):

Weeks/Monts Actions	Person in charge	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
১. উদ্ধর্তন কর্তৃপক্ষের সাথে আলোচনা ও অনুমোদন	চেয়ারম্যান, বিসিএসআইআর												
২. বাস্তবায়নের লক্ষ্যে টিম গঠন	সদস্য (বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি), পরিষদ সচিবালয়												
৩. টিমের মধ্যে আলোচনা ও দায়িত্ব নির্ধারণ	সদস্য (বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি), পরিষদ সচিবালয়												
৪. কর্ম-কৌশল নির্ধারণ	সদস্য (বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি)												
৫. প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহনার্থে নিয়মিত দলীয় সভা	সদস্য (বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি), পরিষদ সচিবালয়												
৬. আসবাবপত্র সরঞ্জামাদি নিলামের ব্যবস্থাকরণ	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চ: দা:)												
৭. নিলামের জন্য প্রকৌশল শাখার সাথে যোগাযোগ	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চ: দা:) ও সংশ্লিষ্ট পরিচালক												
৮. বর্ণিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	প্রকৌশল বিভাগ বিসিএসআইআর ও সংশ্লিষ্ট পরিচালক												
৯. গবেষণাগারসমূহ পরিচ্ছন্ন করা	প্রকৌশল বিভাগ বিসিএসআইআর ও সংশ্লিষ্ট পরিচালক												
১০. বাস্তবায়িত কার্যাবলী নিয়মিত তদারকি	বাস্তবায়নকারী দল												

Signature: *Honeydra*  
30.01.19.

Name and Designation: গবেষণা সমন্বয়কারী, বিসিএসআইআর

\*KPI= Key performance Indicator (Quantitative description of change/Improvement)

## 2) Small Improvement Project (SIP):

SIP Title: (Theme)	বিসিএসআইআর-এর পরিষদ সচিবালয়সহ সকল ইউনিটে নির্দেশিকা ফলক স্থাপন।
Project Location:	বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ (বিসিএসআইআর)

### Small Improvement Team (SIT) Members:

Role in Team	Name & Designation	Contact
Promoter(Head of Dept/ Section):	মোঃ আব্দুল মাবুদ (সদস্য প্রশাসন, বিসিএসআইআর)	Mobile: 01671-355969 E-mail: abdlmbd@gmail.com
Team Leader	মোঃ মনির হোসেন পাটওয়ারী তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চ: দা:)	Mobile: 01814-662337 E-mail: supdtengr@bcsir.gov.bd
Team Coordinator(Memb er Secretary):	মোঃ খলিলুর রহমান (সচিব,বিসিএসআইআর)	Mobile: 01711-268771 E-mail: secretarybcsir@gmail.com
Other Members: বিসিএসআইআর-এর ঢাকাস্থ সকল পরিচালকবৃন্দ,		

### Current and Desired Situations:

Situation Before Improvement	Situation Expected After Improvement
১. নির্দেশিকা ফলক না থাকায় দপ্তর বিন্যাস সুনির্দিষ্ট ছিল না। ২. পরিদর্শনকারী/সেবাগ্রাহীতাদের সঠিক দপ্তর খুঁজে পেতে অসুবিধা হত। ৩. প্রত্যেক ইউনিট/সচিবালয়ে মোট শাখার সংখ্যা ও নাম জানা যেত না। ৪। কক্ষ নাম্বার ছিল না।	১. নির্দেশিকা ফলকে দপ্তর/শাখা সমূহ সুনির্দিষ্ট থাকবে। ২ পরিদর্শনকারী/সেবাগ্রাহীতা সহজে দপ্তর/শাখা খুঁজে পাবে। এর ফলে সেবাগ্রাহীতাদের সেবা পেতে সুবিধা হবে। ৩. পরিষদ সচিবালয়সহ সকল ইউনিটের শাখার নাম ও সংখ্যা সহজে জানা যাবে এবং কোন দপ্তরে কি কাজ হয় তা স্পষ্টভাবে বুঝতে পারা যাবে। ৪। নির্দেশিকা ফলকে কক্ষ নাম্বারসহ শাখার নাম উল্লেখ থাকবে।

1  
Mason  
30/01/19

Implementation Schedule (After completion of TOT):

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
১. উদ্ধর্তন কর্তৃপক্ষের সাথে আলোচনা ও অনুমোদন	সদস্য প্রশাসন (পরিষদ সচিবালয়)	■											
২. বাস্তবায়নের লক্ষ্যে টিম গঠন	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চ: দা:)	■											
৩. টিমের মধ্যে আলোচনা ও দায়িত্ব নির্ধারণ	সচিব (পরিষদ সচিবালয়)		■										
৪. কর্ম-কৌশল নির্ধারণ	সচিব (পরিষদ সচিবালয়)		■										
৫. নির্দেশিকা ফলক র জন্য প্রকৌশল শাখার সাথে যোগাযোগ	গবেষণা সমন্বয়কারী (এপিএ ফোকাল পয়েন্ট)			■									
৬. নির্দেশিকা ফলক প্রস্তুতকরন	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চ: দা:)				■								
৭. নির্দেশিকা ফলক স্থাপন	প্রকৌশল বিভাগ, বিসিএসআইআর						■						
৮. নিয়মিত পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিতকরণ, প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান	প্রকৌশল বিভাগ, বিসিএসআইআর							■					
৯. বাস্তবায়িত কার্যাবলী নিয়মিত তদারকি	বাস্তবায়নকারী দল								■	■	■	■	■

Signature:

*M. Hossain*  
30.01.19

Name and Designation: মোঃ মনির হোসেন পাটওয়ারী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চ: দা:), বিসিএসআইআর

\*KPI= Key performance Indicator (Quantitative description of change/Improvement)