

সংস্থার জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২৩-২০২৪)-এর ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

সংস্থার নাম: বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ (বিসিএসআইআর)

প্রতিবেদনাধীন মাস: অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবর্কণ, ২০২৩-২০২৪ | | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য | |
|--|--|---------------|-------------------|---|--|--|------------------|-------------------|-------------------|--------------------|-----------|---------------|---------|---|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | |
| ১. প্রার্থনাক ব্যবস্থা..... | | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নেতৃত্ব কমিটির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | সচিব/ ইউনিট পরিচালক | ৮ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | |
| | | | | | | অর্জন | ১ | ১ | | | | | | ২ |
| ১.২ নেতৃত্ব কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ২ | % | সচিব/ ইউনিট পরিচালক | ৮০ | লক্ষ্যমাত্রা | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০ | ৮০% | ১ | |
| | | | | | | অর্জন | ৮০ | ৮০ | | | | ১০০% | | |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৮ | সংখ্যা | সচিব/ ইউনিট পরিচালক | ৮ | লক্ষ্যমাত্রা | | ১ | ২ | ১ | ৪ | ১ | | |
| | | | | | | অর্জন | | ১ | | | | ১ | | |
| ১.৪ শুকাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | সচিব/ ইউনিট পরিচালক | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | | ২০ | ৮০ | ৮০ | ১০০ | ১ | | |
| | | | | | | অর্জন | | ২০ | | | ২০ | | | |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএভাইডুক্ট অকেজে মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিকার- পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি।) | উন্নত কর্ম- পরিবেশ | ২ | সংখ্যা ও তারিখ | সচিব/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী | সংখ্যা-২ ২৯/০১/২৪ ২৩/০৪/২৪ | লক্ষ্যমাত্রা | | | ২৯/০১/২৪ | ২৩/০৪/২৪ | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | | |
| ১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত | ৩ | তারিখ | সচিব, বিসিএসআইআর | ২৩/১০/২৩ ২৩/০১/২৪ ২৩/০৪/২৪ | লক্ষ্যমাত্রা | | ১১/১০/২৩ | ২৩/০১/২৪ | ২৩/০৪/২৪ | ১১/১০/২৩ | ১ | | |
| | | | | | | অর্জন | | ১১/১০/২৩ | | | | ১১/১০/২৩ | | |

ফিডব্যাক

নতুন

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ | | | | | | অজিত মান | মন্তব্য |
|-----------------|---------------------|---------------|-----|---|--|---|------------------|-------------------|-------------------|--------------------|-----------|-------------|---------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--------|--|------------|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|------------------------|----------------------|---|--|
| ২.১ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ক্রয়- রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | পরিচালক পিএনডি ও অফিসার, ক্রয়শাখা | ৩১/০৭/২৩ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৩১/০৭/২৩ ২৫/০৭/২৩ | | | | | ৩১/০৭/২৩ ২৫/০৭/২৩ | ২ | |
| ২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেট) | ক্রয়পরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ২ | % | পরিচালক পিএনডি ও অফিসার, ক্রয়শাখা | ৯০% | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৯০% ৯০% | ৩০% | ৭০% | ৯০% | ৯০% | ৯০% ৮০% | ১ | |
| ২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন | বাজেট বাস্তবায়িত | ৩ | % | পরিচালক (অর্থ ও হিসাব) | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | ২০% | ৮০% | ১০০% | ১০০% | ০.৮ | | |
| ২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ৩ | সংখ্যা | পরিচালক পিএনডি, সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক | PIC - ১৮টি | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৫টি(PIC) ৫টি(PIC) | ৫টি(PIC) ৫টি(PIC) | ৮টি(PIC) ৫টি(PIC) | ৫টি(PIC) ১৮টি(PIC) | ১৮টি(PIC) ১০টি(PIC) | ১.৫ | | |
| ২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ৭ | তারিখ | পরিচালক পিএনডি, সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক | ৩১/০৩/২৪ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | | ৩১/০৩/২৪ | | ৩১/০৩/২৪ | | | |

৪০/৭/৩

প্রিমি

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|---|--|---------------|--------|---|--|--|---|------------------|-------------------|-------------------|--------------------|---------------|---------------|
| | | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ৩. শুকাচার সংশ্লিষ্ট এবং মুদ্রাতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পীচাটি কার্যক্রম) | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ | ৩.১.১ প্রত্যায়নপত্র দাখিলকৃত | ৩ | তারিখ | সচিব, বিসিএসআই আর | ৩০/০৬/২০২৪ | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | ৩০/৩/২৪ | |
| ৩.২ দপ্তরের সেবামূল্য/ ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ | ৩.২.১ রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গৃহীত | ৫ | % | সচিব, বিসিএসআই আর | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ২.৫ |
| ৩.৩ বিসিএসআইআর কর্তৃক গৃহীত গবেষনা ও উন্নয়ন (আরএন্ডডি) প্রকল্পের অগ্রগতি মূল্যায়ন | ৩.৩.১ সভা আয়োজিত | ৫ | সংখ্যা | সচিব, বিসিএসআই আর | ৮ | লক্ষ্যমাত্রা | | | | ৮ | ৮ | | |
| ৩.৪ অগ্নি দৃঘটনা নিরোধে সচেতনতা বৃক্ষিকরণ | ৩.৪.১ অগ্নি দৃঘটনা নিরোধে সংক্রান্ত মহড়া আয়োজন। | ৫ | সংখ্যা | সচিব, বিসিএসআই আর | ১ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | | | ১ | | ৫ | |
| | | | | | | অর্জন | | ১ | | | ১ | | |
| | | | | | | | | | | | | মোট | ১৭.৮ |
| | | | | | | | | | | | | | ৩.৫ (এপিএ) |

৫/০৮/২০২৪
১/১/২৪

মোহাম্মদ সুলতানা পারভীন
উপপরিচালক (প্রশাসন)
বিসিএসআইআর, ঢাকা।

তৃতীয় মাস
১০/০৭/২০২৪
শাহু আবদুল ভারিক
সচিব
বিসিএসআইআর, ঢাকা